



## REGOLAMENTO ASSOCIATIVO GENERALE

(ai sensi dell'art. 22 dello Statuto dell'Associazione)

### **Commissioni**

Il Consiglio Direttivo provvede a costituire Commissioni tematiche per affrontare, discutere e proporre soluzioni nell'ambito della professione, dell'attività scientifica, della didattica, della formazione e aggiornamento, delle attività editoriali e del riconoscimento professionale e normativo dei fisici che svolgono attività di fisica in medicina.

Le Commissioni tematiche hanno funzioni di supporto ed indirizzo per il Consiglio Direttivo. Alle Commissioni possono essere affidati compiti specifici ed autonomia di azione in particolari e delimitati settori.

Una Commissione viene costituita a seguito di delibera del Consiglio Direttivo che ne definisce i compiti e l'autonomia d'azione. Il Consiglio Direttivo nomina i Componenti della Commissione e il Coordinatore. Le Commissioni possono essere costituite a tempo indeterminato o determinato. In quest'ultimo caso il Consiglio Direttivo definisce la durata della Commissione, che comunque non può essere superiore a due anni. Le Commissioni a tempo indeterminato devono essere riconfermate dal Consiglio Direttivo subentrato in carica a seguito dell'elezione da parte dell'Assemblea Generale. Il Consiglio Direttivo, se lo ritiene necessario, può assegnare alla Commissione un finanziamento, definendone contestualmente le modalità di erogazione.

Il Consiglio Direttivo in ogni momento può ridefinire i compiti, l'autonomia d'azione e l'eventuale finanziamento delle Commissioni, nonché rinominare il Responsabile e/o i Componenti.

Gli elaborati delle Commissioni diventano documenti ufficiali dell'Associazione solo quando approvati dal Consiglio Direttivo.

### **Gruppi Regionali o Interregionali**

Il Consiglio Direttivo delibera l'articolazione e la costituzione, in almeno la metà delle regioni incluse le province Autonome, dei Gruppi Regionali o Interregionali.

Un Gruppo Regionale o Interregionale è organicamente costituito quando la sua costituzione è deliberata dal Consiglio Direttivo dell'Associazione.

Fanno parte di ciascun Gruppo i soci che svolgono prevalentemente la loro attività lavorativa nelle regioni corrispondenti. Un socio può far parte di un unico Gruppo (quello della regione in cui svolge l'attività preminente).

Sono organi del Gruppo: l'Assemblea, costituita dai Soci Onorari e Ordinari in regola con il pagamento della quota sociale, e il Comitato Direttivo, formato da un Coordinatore e da un minimo di due componenti fino a un massimo di tre.

Il Coordinatore e i componenti del Consiglio Regionale/Interregionale sono eletti dall'Assemblea Regionale/Interregionale, nel rispetto del principio generale della garanzia di rappresentanza di ogni regione, nell'ambito dei soci facenti parte del Gruppo. Durano in carica due anni e sono rieleggibili una sola volta consecutivamente. Le cariche non sono compatibili con le cariche nazionali.

Presentazione dei candidati. I soci in regola con l'iscrizione da almeno un anno possono presentare la propria candidatura ad essere eletti a consigliere o a coordinatore regionale, inviando la candidatura al coordinatore regionale che provvederà a darne ampia diffusione ai soci della regione. Le



candidature pervenute vanno notificate anche al segretario generale dell'associazione che le trasmetterà al Consiglio Direttivo. Modalità di votazione. È prevista la sola modalità di votazione telematica. Le elezioni si svolgono nei giorni stabiliti dal Consiglio Regionale. Sono previsti 2 consiglieri per Regioni con numero d'iscritti minore di 40 e 3 consiglieri negli altri casi e sempre nei gruppi interregionali.

Ogni elettore può esprimere un numero di nominativi di candidati come di seguito indicato:

- per l'elezione del Coordinatore non può essere espresso più di un nome;
- per l'elezione dei Consiglieri possono essere espressi fino a tre nomi.

Hanno diritto di voto i Soci Onorari, i Soci Ordinari ed i nuovi Soci che abbiano regolarizzato il pagamento della quota associativa almeno 60 giorni prima della convocazione dell'Assemblea Regionale in cui si rinnova il Gruppo Regionale.

Il coordinatore di ciascun Gruppo Regionale o Interregionale può partecipare al Consiglio Direttivo dell'Associazione su richiesta e per specifiche tematiche di interesse regionale, o su invito.

Il Comitato Direttivo deve essere improrogabilmente rinnovato entro i tre mesi successivi al rinnovo degli organi sociali. Il Coordinatore deve convocare l'assemblea per le nuove elezioni, dandone comunicazione al Presidente dell'Associazione e ai soci del Gruppo almeno 15 giorni prima. Nell'eventualità di inottemperanza il Presidente dell'Associazione delibera l'indizione dell'assemblea per le elezioni, il Coordinatore viene rimosso e non può ripresentare una sua eventuale ricandidatura.

Sono compiti del Gruppo:

- stabilire i rapporti con gli enti scientifici e con le autorità sanitarie regionali, provinciali e locali per migliorare lo sviluppo professionale, scientifico e culturale dei soci in ambito regionale;
- risolvere problemi particolari a livello regionale;
- programmare iniziative di formazione e aggiornamento aderendo alla programmazione del Comitato Scientifico;
- mantenere uno stretto collegamento fra gli organi direttivi dell'Associazione ed i soci;
- effettuare un continuo e preciso aggiornamento sulla situazione della Fisica Medica nella Regione.

A tal fine i Coordinatori regionali debbono:

- raccogliere dati sull'attività svolta dalle singole strutture della Regione e sulle risorse disponibili (personale, strumentazione, etc.);
- coordinare le attività culturali e scientifiche e lo sviluppo della Fisica Medica nell'ambito regionale, ponendo particolare attenzione affinché tutto avvenga in sintonia con quanto stabilito a livello nazionale;
- partecipare ai lavori del gruppo di coordinamento con gli altri coordinatori regionali.

L'Assemblea Regionale o Interregionale si riunisce in via ordinaria una volta all'anno. Il Coordinatore è tenuto a convocare una Assemblea straordinaria su richiesta di almeno il 30% dei componenti del Gruppo o su richiesta del Consiglio Direttivo per specifiche tematiche.

L'Assemblea è presieduta dal Coordinatore o, in sua assenza, da un Membro del Comitato Direttivo all'uopo delegato.

Il Coordinatore invia al Consiglio Direttivo dell'Associazione una relazione annuale sull'attività svolta dal Gruppo.

Il Comitato Direttivo del Gruppo deve aggiornare lo spazio web ad esso dedicato curando e tenendo



aggiornato almeno annualmente i dati pubblicati nella sezione “Dove siamo” del sito dell’associazione, tenendo aggiornati, i verbali delle Assemblee, gli atti e/o le presentazioni dei corsi organizzati e ogni altra attività riguardi il Gruppo Regionale.

Il Consiglio Direttivo dell’Associazione può destinare annualmente un fondo per il finanziamento dei Gruppi Regionali o Interregionali. L’Associazione non è responsabile di impegni economici presi dai Gruppi.

### ***Gruppi di Lavoro***

I Gruppi di Lavoro vengono costituiti per trattare specifiche tematiche o per assolvere compiti definiti. Tra i compiti principali hanno la diffusione delle conoscenze sia teoriche che applicative mediante l’organizzazione di momenti di formazione o di progetti specifici, con l’obiettivo di finalizzare il lavoro in pubblicazioni scientifiche o nella stesura di un Report AIFM.

La loro costituzione è deliberata dal Consiglio Direttivo dell’Associazione, anche su richiesta motivata di uno o più soci. Il Consiglio Direttivo nomina contestualmente uno o più Coordinatori, responsabili della conduzione del Gruppo di Lavoro. Ogni Gruppo di Lavoro può definire in maniera autonoma un Gruppo di Coordinamento, composto da un massimo di 6 membri, che affianchi il Coordinatore nella conduzione del Gruppo di Lavoro.

Il/I Coordinatore/i è/sono altresì responsabile della stesura dei documenti che saranno prodotti dal Gruppo di Lavoro e della scelta degli autori delle eventuali pubblicazioni scientifiche, considerando che, secondo le linee guida delle principali riviste scientifiche (metodo di Vancouver), solo coloro che hanno partecipato attivamente alla stesura del progetto, all’analisi dei dati e alla successiva stesura e revisione del lavoro hanno diritto ad avere il nome nelle pubblicazioni.

Il Gruppo di Lavoro può essere aperto alla partecipazione di tutti i soci interessati oppure a numero chiuso. In questo secondo caso il Consiglio Direttivo nomina, oltre al Coordinatore, i componenti del gruppo. Si raccomanda ai soci la partecipazione ad un numero massimo di 3 Gruppi di Lavoro in modo da rendere efficace e produttiva la partecipazione.

Il Consiglio Direttivo, se lo ritiene necessario, può assegnare al Gruppo di Lavoro un finanziamento, definendone contestualmente le modalità di erogazione.

Il/I Coordinatore/i deve/devono relazionare per iscritto, almeno annualmente, sull’attività del Gruppo di Lavoro al Consiglio Direttivo.

I documenti prodotti dai Gruppi di Lavoro diventano ufficiali solo a seguito di approvazione da parte del Consiglio Direttivo.

Il Gruppo di Lavoro resta attivo per almeno due anni e può essere rinnovato per ulteriori due anni. Il Consiglio Direttivo, per giustificati motivi, in qualsiasi momento può dichiarare decaduto un Gruppo di Lavoro.

Il Consiglio Direttivo può altresì sostituire in qualsiasi momento il Coordinatore e/o i componenti del gruppo.

Possono essere costituiti Gruppi di Lavoro in comune con altre associazioni scientifiche e/o professionali del settore. In tal caso le modalità di costituzione del gruppo verranno decise di volta in volta in accordo con le altre associazioni partecipanti.

### ***Comitato Scientifico***

Il Consiglio Direttivo nomina il Comitato Scientifico dell’Associazione individuando personalità di particolare prestigio professionale e scientifico.



Sono compiti del Comitato Scientifico:

- la programmazione e la scelta dei contenuti scientifici delle attività di formazione e aggiornamento promosse dall'Associazione;
- la gestione delle esigenze di formazione e aggiornamento e della attribuzione dei crediti formativi secondo il sistema ECM per quanto riguarda il ruolo sanitario "Fisici" del Servizio Sanitario Nazionale;
- l'esercizio delle funzioni di verifica e controllo della qualità delle attività svolte e della produzione tecnico-scientifica secondo i criteri validati dalla comunità scientifica internazionale;
- l'individuazione dei bisogni formativi dei soci;
- la scelta dei contenuti scientifici delle attività di formazione e aggiornamento promosse dall'Associazione;
- la verifica della soddisfazione delle esigenze di formazione e aggiornamento;
- il controllo dei crediti formativi assegnati secondo il sistema ECM;

Il Comitato Scientifico è composto da un minimo di 8 a un massimo di 16 componenti e di esso fanno parte: il Direttore della Scuola di Fisica in Medicina "P. Caldirola", che assume il ruolo di coordinatore, un direttore di scuola di specializzazione in fisica medica designato dal collegio dei direttori delle Scuole di Specializzazione in Fisica Medica delle Università Italiane, purché socio AIFM, personalità ed esperti di documentata capacità ed esperienza nel campo della formazione tecnico scientifica relativa ai settori di interesse.

Il Consiglio Direttivo può indicare un suo rappresentante come membro aggregato del Comitato Scientifico

Il Consiglio Direttivo, qualora ne ravvisi la necessità, può nominare un Chimico quale componente del Comitato Scientifico, con il compito di valutare i contenuti tecnico- scientifici di eventi formativi organizzati da AIFM e rivolti in tutto e in parte alla professione del Chimico.

Il Consiglio Direttivo, qualora ne ravvisi la necessità, può nominare, uno o più componenti del Comitato Scientifico scelti fra Biologi, Farmacisti, Medici, Odontoiatri e Psicologi.

Il Comitato Scientifico dell'Associazione designato viene ratificato dall'Assemblea Generale.

Il Comitato Scientifico dura in carica due anni e i suoi componenti possono essere rinominati fino ad un massimo di due volte (massimo 6 anni).

Il Comitato Scientifico opera attenendosi al Sistema di Gestione per la Qualità adottato.

### ***Scuola di Fisica in Medicina***

L'Associazione attiva una Scuola di Fisica in Medicina, ove vengono effettuati corsi e seminari per dibattere problemi scientifici ed aggiornare i Soci su argomenti di interesse scientifico e professionale.

La Scuola assume la denominazione "Scuola Superiore di Fisica in Medicina Piero Caldirola".

La Scuola è diretta da un Direttore nominato dal Consiglio Direttivo dell'Associazione.

Il Direttore dura in carica per due anni e può essere rinominato fino ad un massimo di due volte (massimo 6 anni).

Il finanziamento della Scuola viene assicurato da contributi finalizzati da parte di Enti Pubblici e soggetti privati e dalle quote di iscrizione alle manifestazioni in programma. In casi assolutamente eccezionali possono essere decisi dal Consiglio Direttivo dell'Associazione finanziamenti alla Scuola.

Il Direttore e il Comitato Scientifico:





- definiscono il programma annuale delle attività della scuola;
- nominano i coordinatori scientifici ed organizzativi delle singole manifestazioni previste dal programma;
- curano l'eventuale pubblicazione dei contributi didattici e scientifici delle manifestazioni organizzate.

Il Direttore:

- presenta al Consiglio Direttivo dell'Associazione il programma delle attività della Scuola, con il relativo bilancio preventivo di finanziamento, di norma entro il 31 ottobre di ogni anno;
- propone al Consiglio Direttivo dell'Associazione eventuali varianti e/o aggiunte al programma approvato;
- predispose e sottopone al Consiglio Direttivo dell'Associazione, entro il 31 marzo di ogni anno, il bilancio consuntivo della Scuola per la sua approvazione;
- cura la gestione dei fondi;
- segue l'organizzazione dei corsi e controlla l'operato dei coordinatori scientifici e organizzativi delle singole manifestazioni.

La sede della Scuola è stabilita dal Consiglio Direttivo dell'Associazione.

### ***Rivista Scientifica***

PHYSICA MEDICA è la rivista ufficiale dell'Associazione.

Il Consiglio Direttivo dell'Associazione nomina il Direttore responsabile della Rivista. Il Direttore dura in carica per due anni e può essere rinominato. Il Direttore è coadiuvato nella sua attività da un Comitato Editoriale, nominato dal Consiglio Direttivo dell'Associazione, su proposta del Direttore stesso.

Il Direttore è il responsabile della Rivista, mantiene i rapporti con la casa editrice e con il Consiglio Direttivo dell'Associazione di cui interpreta le linee di indirizzo. Prepara il bilancio, preventivo e consuntivo, da sottoporre entro il 31 marzo di ogni anno al Consiglio Direttivo e presenta una relazione ad ogni Assemblea Generale Ordinaria dell'Associazione.

Il finanziamento della rivista dovrà essere coperto dai contributi dei soggetti che intendono pubblicare avvisi economici sulla stessa, da contributi finalizzati da parte di Enti Pubblici e/o soggetti privati, da una parte della quota di iscrizione annuale di ciascun socio e dal pagamento alla casa editrice di un abbonamento annuale o di un prezzo di copertina da parte dei soggetti interessati all'acquisto.

La Rivista viene distribuita gratuitamente, in formato elettronico, a tutti i Soci in regola con la quota sociale corrispondente. Il Consiglio Direttivo stabilisce la quota parte della quota di iscrizione annuale da destinare al finanziamento della Rivista.

Il Consiglio Direttivo può prendere accordi, di tipo istituzionale, organizzativo e finanziario, con la Federazione Europea delle Società di Fisica Medica e/o con altre Associazioni Scientifiche del settore, italiane o straniere, che intendano utilizzare la Rivista quale loro organo ufficiale, anche in deroga a quanto sopra indicato relativamente alla gestione della rivista stessa.

### ***Periodico di formazione, informazione e aggiornamento per i Soci***

L'Associazione cura la pubblicazione di un Periodico di formazione, informazione e aggiornamento per i Soci.

Sul Periodico dovranno essere pubblicate le informazioni relative alla vita dell'Associazione e tutto



quanto possa essere di utilità al suo sviluppo culturale, scientifico e professionale. Potranno anche essere pubblicati contributi tecnici e scientifici di interesse pratico.

Il Consiglio Direttivo dell'Associazione nomina il Direttore responsabile del Periodico. Il Direttore dura in carica per due anni e può essere rinominato. Il Direttore è coadiuvato nella sua attività da un Comitato di Redazione, costituito da un minimo di quattro membri fino a un massimo di dodici, nominato dal Consiglio Direttivo dell'Associazione, su proposta del Direttore stesso. Il Consiglio Direttivo stabilisce la periodicità di pubblicazione del Periodico e ne individua la casa editrice.

Il Periodico è di norma finanziato dai contributi dei soggetti che intendono pubblicare avvisi economici sullo stesso.

Solo in casi eccezionali il Consiglio Direttivo potrà destinare un finanziamento dedicato alla pubblicazione del Periodico.

### ***Collane monografiche***

L'Associazione cura la pubblicazione di collane monografiche su argomenti di interesse nel campo della fisica in medicina. A tal fine il Consiglio Direttivo nomina, per ciascuna monografia o gruppo omogeneo di monografie, uno o più Editori, responsabili scientifici e organizzativi della pubblicazione e individua la casa editrice. Prima della pubblicazione il testo definitivo deve essere approvato dal Consiglio Direttivo.

Il finanziamento delle pubblicazioni dovrà essere coperto da contributi finalizzati da parte di Enti Pubblici e/o soggetti privati e dall'eventuale pagamento alla casa editrice di un prezzo da parte dei soci o di altri soggetti interessati ad acquisire le suddette monografie. In quest'ultimo caso il prezzo può essere differenziato a seconda che l'acquirente sia o non sia socio.

Fra le monografie in questione possono rientrare gli atti del congresso nazionale o di altri convegni e manifestazioni scientifiche organizzate dall'Associazione. In tal caso il finanziamento della pubblicazione può essere coperto in toto o in parte con i fondi delle relative manifestazioni scientifiche.

### ***Rapporti istituzionali con altre Associazioni, Enti o Istituti Nazionali e Internazionali***

I rapporti istituzionali con altre Associazioni, Enti o Istituti Nazionali e Internazionali sono tenuti dal Presidente dell'Associazione o da soci delegati dal Consiglio Direttivo. Il Consiglio Direttivo stabilisce le modalità con cui tenere i rapporti di collaborazione con le singole associazioni fisiche e mediche che operano in settori di interesse per la fisica in medicina.

Il Consiglio Direttivo può nominare dei rappresentanti dell'Associazione in seno alle Associazioni Nazionali e Internazionali a cui l'Associazione Italiana di Fisica Medica è affiliata. Tra i delegati di AIFM in EFOMP deve essere nominato un membro del Consiglio Direttivo in carica. I rappresentanti hanno un incarico di due anni e possono essere rinominati preferibilmente fino a un massimo di due volte (6 anni totali). I rappresentanti devono aggiornare tempestivamente il CD sulle iniziative delle Associazioni e devono inoltre presentare una relazione annuale sulle attività svolte.

Singoli soci non possono intraprendere rapporti istituzionali con altre Associazioni Scientifiche o Istituzioni che siano in contrasto con le modalità stabilite dal Consiglio Direttivo dell'Associazione.

### ***Realizzazione e gestione di mezzi telematici per lo scambio veloce di informazioni verso e tra i Soci***

Al fine di facilitare lo scambio di informazioni verso e tra i soci può essere utilizzato un sistema di posta elettronica o sistemi analoghi.

A tal fine il Consiglio Direttivo organizza un sito "internet" e nomina un coordinatore, responsabile



della sua gestione. Nel sito devono essere accessibili a tutti le notizie generali relative all'Associazione (fini associativi, statuto, regolamento, organi direttivi, calendario delle manifestazioni scientifiche, elenco delle pubblicazioni, ecc.), mentre ai soli soci potrà essere consentito, mediante "password", l'accesso alle notizie relative alla vita interna dell'Associazione (elenco degli iscritti, verbali del Consiglio Direttivo, scambio di notizie di interesse professionale e/o scientifico, comunicazioni aperte ai soci, ecc.).

L'invio di informazioni ai soci da parte degli organi direttivi dell'Associazione può essere effettuato anche via posta elettronica. A tal fine ciascun socio dovrà comunicare un proprio indirizzo di posta elettronica.

Anche l'invio di informazioni aperte a tutti i soci può essere effettuato via posta elettronica o tramite il sito "internet". In questo caso il coordinatore del sito svolge le funzioni di moderatore d'intesa con il Presidente dell'Associazione.

L'Associazione si è dotata di una piattaforma di votazione on-line che, ai sensi dell'art. 26 dello statuto, permette l'effettiva partecipazione all'Assemblea generale dell'Associazione, garantendo la possibilità di esercitare il diritto di voto, anche nelle ipotesi in cui siano previsti specifici quorum costitutivi e/o deliberativi. È compito del Presidente controllare e validare il processo telematico in Assemblea.

Le decisioni dell'Assemblea possono essere adottate anche mediante consultazione scritta di tipo referendario, anche telematica on line. Le procedure di consultazione e acquisizione del consenso espresso non sono soggette a particolari vincoli formali purché a ciascun associato sia assicurato il diritto ad essere adeguatamente informato sugli argomenti all'ordine del giorno e di partecipare alla decisione.

Nel caso di voto da esprimere mediante modalità telematica on line, devono essere comunicati a tutti gli associati gli strumenti con cui esercitare il voto nonché le date e gli orari iniziali e finali della votazione on line. In tal caso la durata della votazione non dovrà essere inferiore a 72 (settantadue) ore.

### ***Congressi e Convegni Nazionali***

Ogni due anni si tiene il Congresso Nazionale dell'Associazione. Il Congresso è programmato dal Consiglio Direttivo, che decide la sede, le tematiche e provvede a nominare il Presidente del Congresso e un Comitato Scientifico. Il Presidente del Congresso ha la responsabilità economica e organizzativa del congresso. Il Comitato Scientifico ha la responsabilità scientifica del congresso. Il Presidente del Congresso si può avvalere di un Comitato Organizzatore, la cui composizione è approvata dal Consiglio Direttivo dell'Associazione.

Il Consiglio Direttivo può inoltre programmare ed organizzare convegni straordinari o monotematici, corsi di aggiornamento o altre manifestazioni scientifiche. Nell'anno del Congresso Nazionale non possono essere organizzati altri Convegni a carattere generale; possono essere organizzati convegni a carattere monotematico.

Il Congresso Nazionale e i Convegni possono anche essere organizzati congiuntamente con altre Associazioni Scientifiche. In tal caso la sede, le tematiche e le nomine degli organismi congressuali sono decise congiuntamente con le altre associazioni interessate.

### ***Incontri Regionali o Interregionali***

I Gruppi Regionali/Interregionali possono organizzare, anche in associazione tra loro, nell'ambito delle rispettive regioni, un Convegno annuale a carattere monotematico. Il Convegno deve essere



organizzato in modo da non interferire con il Congresso Nazionale, nonché con i convegni, i corsi di aggiornamento e le altre manifestazioni scientifiche organizzate a livello nazionale.

Dell'iniziativa deve essere informato tempestivamente il Consiglio Direttivo dell'Associazione.

I Gruppi Regionali/Interregionali possono organizzare incontri, di durata di norma non superiore ad un giorno, per lo studio e/o la definizione di tematiche particolari, sia di tipo scientifico che professionale, nonché ai fini dell'aggiornamento aderendo alla programmazione del Comitato Scientifico.

### ***Modalità per l'iscrizione dei Soci e per la determinazione e il pagamento delle quote sociali***

Formano l'associazione i Soci suddivisi in:

- Soci Onorari
- Soci Ordinari
- Membri aggregati

Possono essere Soci Ordinari coloro che svolgono attività scientifica e/o professionale nei campi di applicazione della Fisica Medica nelle strutture sanitarie, nelle Università, in Enti di Ricerca, in Enti Pubblici e Privati e nell'Industria, in quanto dipendenti e/o liberi professionisti, e gli iscritti alla Scuola di Specializzazione in Fisica Medica.

I Soci Ordinari debbono possedere la laurea in Fisica (Laurea Magistrale ex DM 509/99 oppure Laurea quadriennale Vecchio Ordinamento).

La qualifica di Soci Onorari può essere attribuita dal Consiglio Direttivo a non più di 15 persone di alto valore scientifico nel settore della fisica medica e/o benemerite dell'Associazione.

I Soci Onorari sono dispensati dal pagamento della quota sociale.

I membri aggregati sono coloro che possiedono la laurea in fisica triennale ovvero le seguenti lauree magistrali: medicina, chimica, biologia, biotecnologia, informatica, matematica, ingegneria. I membri aggregati dedicano inoltre una sostanziale parte della loro attività professionale e scientifica alla fisica medica. I Membri Aggregati partecipano a tutte le attività ed iniziative dell'associazione ed hanno accesso ai documenti riservati ai soci regolarmente iscritti.

I membri aggregati non hanno diritto al voto, né attivo né passivo, e possono partecipare come uditori all'Assemblea Generale.

I Soci Ordinari e i Membri aggregati sono tenuti a versare le rispettive quote annuali di Associazione stabilite dal Consiglio Direttivo, qualora non abbiano presentato per iscritto le loro dimissioni entro il 30 settembre di ogni anno.

Le domande di iscrizione quale Socio Ordinario o Membro aggregato devono essere inviate (previa registrazione al portale della AIFM) al Consiglio Direttivo. Le domande di iscrizione devono contenere informazioni sui titoli di studio posseduti sull'anagrafica e se iscritto alla scuola di specializzazione in fisica medica e devono essere validate a mezzo mail da un socio in regola con l'iscrizione.

L'ammissione deve essere approvata dal Consiglio Direttivo con il voto favorevole di almeno 3/4 dei suoi membri e ratificata dall'Assemblea Generale in occasione della prima convocazione utile a maggioranza semplice dei presenti.

La quota sociale è stabilita annualmente dal Consiglio Direttivo.

Possono essere stabilite quote sociali diverse in base all'età anagrafica dei Soci Ordinari e per i Soci





Ordinari iscritti alla Scuola di Specializzazione in Fisica Medica. I Soci Ordinari e i Membri Aggregati devono versare la quota sociale entro il 30 aprile di ciascun anno.

Le quote sociali sono personali e non trasferibili.

I Soci Ordinari non in regola con il pagamento della quota sociale non possono prendere parte alle attività dell'Associazione.

Ai Soci Ordinari e ai Membri aggregati, che non abbiano versato la quota sociale entro il 30 aprile di ciascun anno, verranno sospesi tutti i servizi previsti per irregolarmente iscritti.

Ai Soci Ordinari e ai Membri aggregati, che non abbiano presentato per iscritto le proprie dimissioni entro la data del 30 settembre, sono comunque tenuti a versare la quota annuale di associazione stabilita dal Consiglio Direttivo.

I soci Ordinari che non abbiano effettuato l'iscrizione per più di due anni e non abbiano presentato le proprie dimissioni entro il 30 settembre, possono regolarizzare la propria iscrizione con il versamento della quota pari agli ultimi due anni correnti.

### ***Comitato per la Radioprotezione in ambito Sanitario (CRPS)***

Il Consiglio Direttivo di AIFM attiva il CRPS. Il Presidente dell'AIFM, sentito il consiglio di presidenza, nomina il Coordinatore ed i componenti del Gruppo tecnico-scientifico individuando personalità di particolare prestigio professionale e scientifico.

Il Coordinatore del CRPS ed i componenti del gruppo tecnico-scientifico durano in carica due anni e possono essere rinominati consecutivamente fino ad un massimo di due volte (massimo 6 anni).

Fanno parte della Consulta: il Presidente precedente, il Vicepresidente, il Coordinatore del Comitato Scientifico, il Coordinatore della Commissione Affari Professionali e rapporti Istituzionali, il Rappresentante del Collegio dei Direttori delle Scuole di Specializzazione in Fisica Medica delle Università Italiane ed il Coordinatore del CRPS.

Sono obiettivi del CRPS:

- produrre documenti operativi e di consenso nei settori della protezione dalle radiazioni ionizzanti in ambito sanitario;
- produrre documenti atti ad omogeneizzare le procedure a livello nazionale;
- organizzare annualmente la Scuola di radioprotezione in ambito sanitario garantendone il livello scientifico;
- organizzare corsi di aggiornamento o giornate di lavoro su temi specifici;
- organizzare la formazione specifica per gli esperti di radioprotezione ai sensi della normativa vigente;
- esprimere formali pareri per la corretta applicazione della normativa di radioprotezione.

I documenti operativi e di consenso prodotti dal CRPS vengono pubblicati sul sito istituzionale dell'Associazione in una area dedicata. Ai fini di consentire ai Soci la possibilità di esprimere le proprie valutazioni ed osservazioni, i documenti vengono pubblicati preliminarmente sotto forma di "bozza per consultazione" per un periodo di 30 giorni eventualmente prorogabili per giustificati motivi; trascorso il periodo utile per la consultazione e produzione di commenti, i documenti tornano all'attenzione del Gruppo tecnico-scientifico del CRPS per l'eventuale inserimento delle modifiche proposte. I documenti eventualmente modificati vengono inviati alla Consulta del CRPS e successivamente al Consiglio Direttivo per l'approvazione definitiva ed acquisiscono lo "status" di documento AIFM.

### ***AIFM giovani***



Fanno parte del gruppo AIFM giovani tutti i soci dell'Associazione con età inferiore a 35 anni in regola con l'iscrizione all'Associazione.

Sono obiettivi del gruppo AIFM giovani:

- promuovere iniziative atte a favorire l'aggiornamento culturale e scientifico;
- organizzare corsi di aggiornamento su tematiche specifiche scelte dal gruppo stesso;
- promuovere scambi culturali con specializzandi e specialisti di area medica.

Prima di porre in essere ogni iniziativa, il gruppo AIFM giovani deve coordinarsi con il Consiglio Direttivo dell'Associazione. Su richiesta o su invito il coordinatore del gruppo AIFM giovani potrà partecipare al Consiglio Direttivo dell'Associazione.

Sono eleggibili alle cariche di coordinatore e consigliere del gruppo AIFM giovani i soci con età inferiore a 35 anni in regola con l'iscrizione all'Associazione. Gli eletti alle cariche mantengono il mandato anche se durante tale periodo viene superata la soglia dei 35 anni. Il coordinatore ed i consiglieri sono eletti a maggioranza semplice dei votanti con età inferiore a 35 anni in occasione del Congresso Nazionale. Le elezioni si svolgono a scrutinio segreto ed i risultati vengono resi noti al termine dell'Assemblea Generale. Lo svolgimento delle elezioni segue il regolamento elettorale. Il gruppo AIFM giovani viene eletto contestualmente al rinnovo delle cariche sociali nazionali e dura in carica due anni.

In sede di prima costituzione del gruppo AIFM giovani, le funzioni di coordinatore uscente sono svolte dal Rappresentante degli Specializzandi.

**Approvato dal Consiglio Direttivo AIFM con delibera n. 52 del 05/11/2020.**

**Approvato dall'assemblea generale dei soci del 06/11/2020.**